



श्री सिध्दिविनायक

श्रीसिध्दिविनायक गणपती मंदिर न्यास

(महाराष्ट्र शासन नियंत्रित)

एस्. के. बोले मार्ग, प्रभादेवी, मुंबई ४०००२८.

दूरध्वनी : ०२२ - ६२४९ ११११ / ११२

ईमेल : admin@siddhivinayak.org | info@siddhivinayak.org

वेबसाईट : www.siddhivinayak.org

पुनःदरपत्रके मागविण्यासंदर्भातील सूचना

विषय : श्रीसिध्दिविनायक गणपती मंदिर न्यासास धोती, वस्त्र, शाल, ब्लाऊजपीस पुरवठा करून देण्याबाबत.

श्रीसिध्दिविनायक गणपती मंदिरात धोती, वस्त्र, शाल, ब्लाऊजपीस व इतर वस्त्र पुरवठा करून देण्याबाबत दरपत्रक प्रक्रिया राबविण्यात आली होती त्यात एकही दरपत्रकधारक पात्र ठरला नसल्याने पुनः दरपत्रक प्रक्रिया राबविण्यात येत आहे खालील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून विहित पध्दतीने मोहरबंद दरपत्रके मागविण्यात येत आहे.

वरील कामाकरीता अटी, शर्तीबाबतची माहिती व दरपत्रके डाउनलोड करण्यासाठी न्यासाच्या www.siddhivinayak.org या संकेत स्थळावर भेट द्यावी.

दरपत्रके प्रसिध्दीचा दिनांक	: शनिवार, दि.०७.०३.२०२६
दरपत्रके सादर करण्याचा अंतिम दिनांक	: शनिवार, दि.१४.०३.२०२६, सांय. ५ वाजेपर्यंत
दरपत्रके उघडण्याचा दिनांक	: सोमवार, दि.१६.०३.२०२६, दु. २ वाजता

अटी व शर्ती :

- १) मूळ दरपत्रकात नमूद निर्देशनाप्रमाणे (Specification) धोती, वस्त्र, शाल, ब्लाऊजपीस व इतर वस्त्र खरेदी करून देण्याबाबत मोहरबंद दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.
- २) दरपत्रकधारकाकडून पुरवठा केलेल्या धोती, वस्त्र, शाल, ब्लाऊजपीस व इतर वस्त्र साहित्याचा दर्जा उत्तम असावा.
- ३) दरपत्रकधारकाने ३ वर्षांचा अनुभव दर्शविणारी कागदपत्रे सादर करावी. तसेच दरपत्रकधारकाचे कार्यालय न्यास कार्यालयापासून २५ किमी अंतरावर असणे आवश्यक आहे.
- ४) सदर धोती, वस्त्र, शाल, ब्लाऊजपीस व इतर वस्त्र साहित्याचा पुरवठा करून देण्याबाबत कार्यदिश प्राप्त झाल्यापासून ७ दिवसात न्यास कार्यालयात पुरवठा करण्याची जबाबदारी आपली राहिल.
- ५) पुरवठादाराने काम पूर्ण केल्यावर न्यासास बिल सादर करताना बिलामध्ये पॅन कार्ड/जीएसटी क्रमांक व कंपनीच्या बँकेचा तपशील नमूद करणे.
- ६) सदर दरपत्रकधारक हा हिंदु असणे आवश्यक आहे.



- ७) दरपत्रकधारकाने मोहोरबंद दरपत्रकासोबत साक्षांकित करून सादर करावयाची कागदपत्रे :
- अ) कंपनी नोंदणीचा दाखला
- ब) सेवाकर जी.एस.टी नोंदणी / ट्रेडिंग लायसन्स
- क) आयकर नोंदणी कार्ड (पॅन कार्ड)
- ड) धोती, वस्त्र, शाल, ब्लाऊजपीस व इतर वस्त्र साहित्याचा पुरवठा करण्याचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव असल्याचे दर्शविणारी कागदपत्रे. (कार्यादेश, पुरवठा आदेश, बिलाच्या प्रती यापैकी एक)
- ८) मागील ३ वर्षांची सरासरी उलाढाल किमान १५ लक्ष असावी.
- ९) दरपत्रक भरतांना कर वगळून रक्कम भरावी. दरपत्रकामध्ये कोणत्याही प्रकारची भाववाढ दिली जाणार नाही.
- १०) नियमानुसार आवश्यक कर कपात करण्यात येईल. तसेच सर्व प्रकारचे कर अदा करण्याची जबाबदारी दरपत्रकधारकाची राहिल.
- ११) कोणतीही कारणे न देता दरपत्रक स्विकारण्याचा अथवा नाकारण्याचा अधिकार न्यासास असेल.
- १२) कागदपत्रे सादर करण्यास असमर्थ ठरलेल्या दरपत्रकधारकाचे दरपत्रक निवड प्रक्रीयेतून बाद करण्यात येईल.
- १३) धोती, वस्त्र, शाल, ब्लाऊजपीस व इतर वस्त्र साहित्या संबंधी कोणत्याही प्रकारच्या माहितीची आवश्यकता असल्यास श्रीसिध्दिविनायक गणपती मंदिर न्यास, प्रभादेवी कार्यालयात दूरध्वनी क्र.०२२-६२४९११६० वर संपर्क साधावा.
- १४) उपरोक्त अटी व शर्तीत काही बदल, सुधारणा करण्याचा, शिथिल करण्याचा वा जादा अटी शर्ती विहित करण्याचा अधिकार न्यास व्यवस्थापनाने राखून ठेवलेला आहे. आपली कोणतीही अट/अटी न्यासावर बंधनकारक राहणार नाहीत.
- १५) दरपत्रकधारकाने A ४ साईज लिफाफा मध्ये तांत्रिक दरपत्रक व मुल्य दरपत्रक तपशिल याप्रमाणे दोन वेगवेगळ्या लिफाफामध्ये भरून त्यावर संपूर्ण नाव, पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक त्यावर लिहून, लाखेने सिलबंद करून न्यास कार्यालयात जमा करावे.



(वीणा पाटील)

कार्यकारी अधिकारी

श्रीसिध्दिविनायक गणपती मंदिर न्यास, प्रभादेवी, मुंबई

मूळ दरपत्रक

दरपत्रकामध्ये खालील बाबी अंतर्भूत करण्यात याव्यात.

दरपत्रकधारकाचे नाव : _____

दरपत्रकधारकाचा कायमचा पत्ता : _____

दरपत्रकधारकाचा नोंदणी क्रमांक : _____

जी एस टी क्रमांक : _____

BOQ

(दैनंदिन पूजेसाठी लागणारे वस्त्राबाबतचा तपशिल)

अ.क्र.	तपशिल	कोड नंबर	वर्षभरासाठी अंदाजे लागणारी वस्त्र	प्रति नग	दर प्रति नग (सर्व कर वगळून)
१	कॉटन धोतर ४.५ मी.	५२०९	६०	१	
२	कॉटन धोतर ९.५ मी. (उपरणे सह)	५२०८	४०	१	
३	राजापूरी पंचा	५२०८	३०	१	
४	कॉटन पितांबर (होन्डा)	५२०९	४०	१	
५	देव जोडा धोतर	५२०८	१०	१	
६	शेला झेकार्ड पॉलिस्टर २ मी.	५४०७	२४००	१	
७	शेला झेकार्ड पॉलिस्टर २.५ मी.	५४०७	६०	१	
८	गमछा कॉटन चेक्स	५२०८	१६०	१	
९	पितांबर पॉलिस्टर ४×२	५४०७	६०	१	
१०	नागपूरी उपरणे कॉटन २ मी.	५२०८	१८०	१	
११	ब्लाऊज पीस १ मी.	५२०८	१२००	१	
१२	साडी ६ वारी	५४०७	१२	१	
१३	महावस्त्र सिल्क पितांबर	५००७	५	१	
१४	श्रीची दैनंदिन पूजेची वस्त्र (लाल)	५२०८	२०	१	
१५	श्रीची दैनंदिन पूजेची वस्त्र (चेक्स पॅटन)	५२०८	६०	१	
१६	पितांबर कॉटन - उपरणे, उपवस्त्र सहित ९×५ (कलर - केशरी)	५००७	२५	१	
१७	पितांबर कॉटन - उपरणे, उपवस्त्र सहित १०×६ (कलर - केशरी)	५००७	२०	१	
१८	पितांबर कॉटन - उपरणे, उपवस्त्र सहित १०×६ (कलर - पिवळा)	५२०९	५	१	
१९	पितांबर कॉटन - उपरणे, उपवस्त्र सहित ९×५ (कलर - पिवळा)	५२०९	२०	१	
२०	श्रीची दैनंदिन पूजेची वस्त्र (लाल)	५२०८	२०	१	
२१	श्रीची दैनंदिन पूजेची वस्त्र (चेक्स पॅटन)	५२०८	२०	१	
२२	सिल्क साडी	-	१०	१	
२३	पॅन्टपीस- शर्टपीस (लिनन)	-	१०	१	
अंदाजे होणारी वस्त्राची एकूण रक्कम (सर्व कर वगळून)					

↓

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का

(सी.ए यांच्या लेटरहेडवर)
वार्षिक आर्थिक उलाढालीबाबतचे प्रमाणपत्र

दाखला देण्यात येतो की, मे

यांच्या व्यवसायाची वर्ष (२०२२-२३, २०२३-२४, २०२४-२५) या तीन वर्षांची आर्थिक उलाढाल खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र	कालावधी	वार्षिक आर्थिक उलाढाल
१	वर्ष २०२२ - २०२३	
२	वर्ष २०२३ - २०२४	
३	वर्ष २०२४ - २०२५	
एकूण उलाढाल		
सरासरी वार्षिक उलाढाल		

दिनांक :- / / २०२६

लेखापरीक्षकाची सही / चार्टर्ड अकाउंट
(नाव / सही शिक्का)

नोंदणी क्रमांक :-