



# श्रीसिद्धिविनायक गणपती मंदिर न्यास

(महाराष्ट्र शासन नियंत्रित)

एस.के.बोले मार्ग, प्रभादेवी, मुंबई ४०० ०२८

दुरध्वनी : ०२२-२४२२४४३८। २४२२९५५८

ईमेल : admin@siddhivinayak.org | info@siddhivinayak.org

वेब : www.siddhivinayak.org

दि. ०७.०३.२०२५

## प्रथम मुदतवाढ

### दरपत्रके मागविण्यासंदर्भातील सूचना

विषय : श्रीसिद्धिविनायक गणपती मंदिरात कटलरी साहित्य पुरवठा करण्याबाबत  
कालावधी

१ एप्रिल २०२५ ते ३१ मार्च २०२६

श्रीसिद्धिविनायक गणपती मंदिरात कटलरी साहित्य पुरवठा करण्याकरीता खालील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून विहित पध्दतीने वर्षभरासाठी मोहरबंद दरपत्रके मागविण्यात आली होती. परंतु दोनच पुरवठादाराने प्रतिसाद दिल्याने प्रथम मुदतवाढ देण्यात येत आहे.

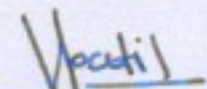
वरील कामाकरीता अटी, शर्तीबाबतची माहिती व दरपत्रके डाउनलोड करण्यासाठी न्यासाच्या [www.siddhivinayak.org](http://www.siddhivinayak.org) या संकेत स्थळावर भेट द्यावी.

दरपत्रके प्रसिध्दीचा दिनांक	: सोमवार, दि. २४ फेब्रुवारी २०२५
दरपत्रके सादर करण्याचा अंतिम दिनांक	: सोमवार, दि. १७ मार्च २०२५, सांय. ५ वाजेपर्यंत
दरपत्रके उघडण्याचा दिनांक	: बुधवार, दि. १९ मार्च २०२५, दु. २ वाजता

अटी व शर्ती :

- १) मूळ दरत्रकात नमूद निर्देशनाप्रमाणे (Specification) कटलरी साहित्य खरेदी करण्यासाठी मोहरबंद दरपत्रके मागविण्यात येत आहे.
- २) आपण करित असलेल्या कटलरी साहित्यांचा दर्जा उत्तम असावा तसेच ३ वर्षांचा अनुभव असल्याबाबतची कागदपत्रे सादर करावी.
- ३) दरपत्रकधारकाचे कार्यालय न्यास कार्यालयापासून ३० किमी अंतरावर असणे आवश्यक आहे.
- ४) कटलरी साहित्य न्यासाच्या खरेदी विभागात पॅकिंग व फॉरवर्डिंगसह पोच करावयाचा आहे. साहित्यांच्या वाहतुकीचा खर्च वेगळा दिला जाणार नाही तसेच मालाच्या पुरवठ्याबाबत आगाऊ रक्कम दिली जाणार नाही.

- ५) सदर कटलरी साहित्यांचा कार्यादेश प्राप्त झाल्यापासून २ दिवसात पुरवठा करण्याची जबाबदारी आपली राहिल. पुरवठा वेळेत न केल्यास किंवा खराब केल्यास तुमच्या देयकातून २०% रक्कम कपात करण्यात येईल. पुरवठाचे काम पुर्ण केल्यावर न्यासास बिल सादर करताना बिलामध्ये पॅन कार्ड/जीएसटी क्रमांक व कंपनीच्या बँकेचा तपशील नमूद करणे.
- ६) जी एस टी क्रमांक लागू नसल्यास कंपनी लेटरहेडवर तसे नमूद करून दरपत्रकासोबत सादर करावे.
- ७) दरपत्रकधारकाने मोहोरबंद दरपत्रकासोबत साक्षात्कृत करून सादर करावयाची कागदपत्रे :
- अ) कंपनी नोंदणीचा दाखला  
 ब) सेवाकर जी.एस.टी नोंदणी / ट्रेडिंग लायसन्स  
 क) आयकर नोंदणी कार्ड (पॅन कार्ड)  
 ड) अटी व शर्ती क्र. २ प्रमाणे
- ८) दरपत्रक भरतांना सर्व प्रकारचे कर वगळून रक्कम भरावी. दरपत्रकामध्ये स्विकृत दर अखेर पर्यंत कायम राहतील. कोणत्याही प्रकारची भाववाढ दिली जाणार नाही.
- ९) नियमानुसार आवश्यक आयकर रक्कमेची कपात करण्यात येईल. तसेच सर्व प्रकारचे कर अदाकरणेची जबाबदारी दरपत्रकधारकाची राहिल.
- १०) कोणतीही कारणे न देता दरपत्रक स्विकारण्याचा अथवा नाकारण्याचा अधिकार न्यासास असेल.
- ११) कागदपत्रे सादर करण्यास असमर्थ ठरलेल्या दरपत्रकधारकाचे दरपत्रक निवड प्रक्रीयेतुन बाद करण्यात येईल.
- १२) कटलरी साहित्या संबंधी कोणत्याही प्रकारच्या माहितीची आवश्यकता असल्यास श्रीसिध्दिविनायक गणपती मंदिर न्यास, प्रभादेवी कार्यालयात दूरध्वनी क्र.०२२-६२४९११६० वर संपर्क साधावा.
- १३) उपरोक्त अटी व शर्तीत काही बदल, सुधारणा करण्याचा, शिथिल करण्याचा वा जादा अटी शर्ती विहित करण्याचा अधिकार न्यास व्यवस्थापनाने राखून ठेवलेला आहे. आपली कोणतीही अट/अटी न्यासावर बंधनकारक राहणार नाहीत.
- १४) कटलरी साहित्य पुरवठा कालावधी समाप्त झाल्यास, पुढील मोहोरबंद दरपत्रके किंवा ई-निविदा प्रक्रीया पूर्ण होईपर्यंत कटलरी साहित्यांचा पुरवठा वरील मान्य दरानुसार न्यासाच्या खरेदी विभागात पोहच करावयाचा आहे.
- १५) दरपत्रकधारकाने लिफाफा देताना तांत्रिक दरपत्रक व मुल्य दरपत्रक तपशिल याप्रमाणे दोन वेगवेगळ्या लिफाफामध्ये भरून त्यावर संपूर्ण नाव, पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक त्यावर लिहून, लाखेने सिलबंद करून न्यास कार्यालयात जमा करावे.



(वीणा पाटील)

कार्यकारी अधिकारी